



**tpss**

Tecnología para el sector social



# PORTAFOLIO DE SOLUCIONES DE FORMACIÓN E IMPLEMENTACIÓN



Sabemos que la cultura organizacional es fundamental para la apropiación una nueva tecnología en la operación de tu organización.

**Aquí encontrarás los servicios de formación e implementación** que acompañarán tu cambio organizacional, y de esta manera la tecnología se convierte en el mejor aliado para ti y tu organización.

# NUESTROS SERVICIOS



**Formación en Office 365**



**Formación en Google  
Workspace**



**Donación de licencias de  
Software**



**Soluciones de trabajo  
en la nube**



# Formación en Office 365

---

Esta formación está diseñada para Implementar y optimizar el uso de plataformas de trabajo en la nube como lo es **Office 365**.

A continuación, conocerás más de las aplicaciones de esta plataforma, para mejorar la productividad de tu equipo de trabajo.



# EN ESTA FORMACIÓN **APRENDERÁS**

sobre el mundo de Microsoft 365  
y sus complementos:



**OUTLOOK**  
sácale el mayor  
beneficio a tu  
bandeja de  
mensajería.



**ONEDRIVE**  
Administra tus  
archivos sin  
preocuparte  
por el espacio.

**TEAMS**  
Conécta a tus  
equipos, crea  
reuniones,  
webinars y  
más.



**SHAREPOINT**  
Almacena y crea  
contenido de  
uso compartido  
y accede a el  
donde estés.





**PLANNER**  
Organiza el trabajo de forma dinámica.



**POWER  
AUTOMATE**  
Automatice los procesos repetitivos.

**OFFICE ONLINE**  
Trabaja en modo colaborativo en tiempo real.



**FORMS**  
Recopila información de manera creativa y toma mejores decisiones.



## INCLUYE IMPLEMENTACIÓN DE 2 HORAS POR GRUPO

\*La implementación se realiza de acuerdo a los equipos de trabajo de la organización\*.

\*Grupos máximo de 7 personas\*.

# Formación en Google Workspace

---



Optimiza el uso de trabajo en la nube con **Google Workspace**. Realizamos un recorrido por cada una de las aplicaciones de esta plataforma, comprendiendo cómo funciona la gestión, mejorando el rendimiento de tu grupo colaborativo.



# EN ESTA FORMACIÓN **APRENDERÁS**

sobre el mundo de Google Workspace  
y sus complementos:



**GMAIL**  
Organízate y  
clasifica tus  
mensajes por  
tipos.



**GOOGLE  
DRIVE**  
Guarda, comparte  
y colabora desde  
cualquier  
dispositivo.

**MEET Y  
CALENDAR**  
Podrás unirte  
a reuniones  
directamente  
desde un  
evento de  
Calendar



**KEEP, DOCS,  
SLIDE**  
Recordatorio de  
notas, trabajo  
compartido y  
creativas  
presentaciones.





**SHEETS**  
Organiza el  
trabajo de  
forma dinámica.



**SITES**  
crea tu propio  
sitio web y com-  
parte informa-  
ción fácilmente

**CLASSROOM**  
Enseñanza y  
aprendizaje en un  
mismo lugar.



**FORMS**  
Formularios  
personalizados,  
reune la infor-  
mación en un  
solo lugar.



## INCLUYE IMPLEMENTACIÓN DE 2 HORAS POR GRUPO

\*La implementación se realiza de acuerdo a los equipos de trabajo de la organización\*.

\*Grupos máximo de 7 personas\*.



# ALGUNOS CASOS DE ÉXITO

“Utilizar Office 365 y el servicio de gestión documental nos permitió definir estrategias organizacionales y definir el camino para avanzar en materia tecnológica. Igualmente, durante el proceso de trabajo con MAKAlA entendimos cómo usar herramientas tan simples como el correo para potencializar nuestra labor. También, tenemos acceso a nuestros documentos, de manera online y con unos parámetros de organización establecidos”

**Sonia Gallardo - Directora ejecutiva - Comité de Rehabilitación de Antioquia**





# Donación de licencias de software

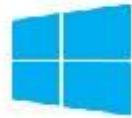
---

Fortalecemos el sector social, a través de donaciones de software y desarrollo de soluciones, para ayudar a cumplir la misión de las organizaciones sociales. Contamos con licencias de grandes casas tecnológicas como **Microsoft, Google, Adobe, Amazon Web Services, Zoom** y muchos más.



## Portafolio de donación de licencias de software

  
Formalización  
y ejecución



Windows 10



Windows Server



Outlook  
Correos Microsoft



  
Productividad y  
teletrabajo  
colaborativo



zoom



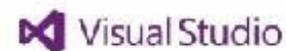
DocuSign



  
Desarrollo y  
seguridad



Microsoft Dynamics



VERITAS



  
Diseño, creación  
y comunicación



  
Gestión de  
recursos





The background image shows a man in a dark suit and white shirt sitting at a wooden desk. He is looking at a computer monitor. The monitor displays a white line-art diagram on a dark blue background. The diagram illustrates a cloud computing architecture: a server rack icon is connected to a cloud icon, which is connected to a laptop icon. Below the server rack is a padlock icon, and below the laptop is a globe icon. A desktop monitor icon is also connected to the globe icon. The desk in the foreground has a laptop, a keyboard, a calculator, a pen, paper clips, and a sticky note.

**tpss**

Tecnología para el sector social



# SOLUCIONES DE TRABAJO EN LA NUBE



Luego de años de aprendizajes y observar las necesidades de nuestros clientes, juntamos nuestros servicios estrella “Soluciones de formación e implementación en la nube (SFI)” y “Licencias de Microsoft al alcance de tu empresa”, llegando a soluciones que se adaptan a las diferentes organizaciones.



# Descubre los beneficios de trabajar en **la nube**



## MENOS COSTOS

No implica grandes costos en hardware. Modelo de pago por suscripción o pago por uso y operación.



## DISPONIBILIDAD 24/7

Acceso a la información en cualquier momento.



## FLEXIBILIDAD

La capacidad puede aumentar, disminuir o incluso desactivar fácilmente.



## EN TODO LUGAR

Acceso desde cualquier lugar y desde cualquier dispositivo que tenga conexión a Internet.



# Descubre los beneficios de trabajar en **la nube**



## **SEGURIDAD**

Los servidores tienen protocolos estrictos de seguridad que permiten proteger la información sensible o recuperarla.



## **COLABORACIÓN**

Autorización de usuarios y grupos para compartir información y trabajar colaborativamente de forma virtual.



## **SIN DUPLICAR DOCUMENTOS**

Los equipos trabajan sobre una única versión del documento, sin descargar o adjuntar múltiples archivos.



## **ACTUALIZACIÓN AUTOMÁTICA**

Los servidores se actualizan regularmente, mejorando características de uso y seguridad. No requiere mantenimiento.



## **MEDIO AMBIENTE**

Reduce la impresión de documentos y el uso de dispositivos hardware que se vuelven obsoletos rápidamente.



# Comienza tu proceso

## PLAN 1

- Licencias de Microsoft 365\*
- Configuración correo electrónico
- Formación en Microsoft 365 / Google Workspace

### 20% de descuento

en la tarifa de Formación Microsoft 365 / Google Workspace.

\*Aplica para compras a partir de 10 licencias por 3 meses de suscripción

## PLAN 2

- Configuración correo electrónico
- Migración de correo electrónico\*
- Formación en Microsoft 365 / Google Workspace.

### 20% de descuento

en la tarifa de Formación Microsoft 365 / Google Workspace.

\*Aplica para compras a partir de 5 buzones.

## PLAN 3

- Configuración correo electrónico
- Formación en Microsoft 365 / Google Workspace.
- Modelo de gestión documental.

### 20% de descuento

en la tarifa de Modelo de gestión Documental.



# Comienza tu proceso

## PLAN 4

- Formación en Microsoft 365 / Google Workspace.
- Modelo de gestión documental

### 20% de descuento

en la tarifa de Formación Microsoft 365 / Google Workspace.

## PLAN 5

- Configuración correo electrónico
- Migración de correo electrónico
- Formación en Microsoft 365 / Google Workspace.
- Modelo de gestión documental

### 20% de descuento

en la tarifa de Formación Microsoft 365 / Google Workspace y Modelo de Gestión documental.

\*Aplica para compras a partir de 5 buzones.

## PLAN 6

- Licencias de Microsoft 365\*
- Configuración correo electrónico
- Migración de correo electrónico
- Formación en Microsoft 365 / Google Workspace.
- Modelo de gestión documental

### 30% de descuento

en la tarifa de Formación en Microsoft 365 / Gsuite y Modelo de gestión documental

\* Aplica para compras a partir de 10 licencias por 3 meses de suscripción

\*Aplica para compras a partir de 5 buzones



	SOLUCIONES SFI + CLOUD					
	Plan 1	Plan 2	Plan 3	Plan 4	Plan 5	Plan 6
Formación en Office 365 / Gsuite	X	X	X	X	X	X
Modelo de gestión documental			X	X	X	X
Configuración de correo electrónico	X	X	X		X	X
Migración de correo electrónico		X			X	X
Licencias Microsoft 365*	X					X
Descuento sobre	<b>20%</b> Formación Microsoft 365 / Gsuite	<b>20%</b> Formación Microsoft 365 / Gsuite	<b>20%</b> Modelo de gestión documental	<b>20%</b> Formación en Office 365 y modelo de gestión documental	<b>20%</b> Formación en Microsoft 365 / Gsuite	<b>30%</b> Formación en Microsoft 365 / Gsuite y Modelo de gestión documental

\*Aplica para compras a partir de 10 licencias por 3 meses de suscripción



**José José Castillo**  
Profesional de Soluciones  
de Impacto



[jose.castillo@makaia.org](mailto:jose.castillo@makaia.org)



<https://wa.me/573104540880>