

Estados Financieros 2023

Tabla de contenido

1. INFORMACIÓN GENERAL.....	9
2. RESUMEN DE PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES	9
2.1. Bases de preparación	9
2.2. Base de contabilidad de causación.....	10
2.3. Importancia relativa y materialidad	10
2.4. Propiedades, planta y equipo	10
2.5. Activos intangibles	11
2.6. Arrendamiento	11
2.7. Deterioro de activos no financieros	12
2.8. Inventarios.....	12
2.9. Efectivo y equivalentes de efectivo	12
2.10. Operaciones de financiamiento	12
2.11. Beneficios laborales	13
2.12. Provisiones.....	13
2.13 Cuentas por pagar	13
2.14. Reconocimiento de ingresos	13
2.15. Reconocimiento de costos y gastos	14
3. ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS FINANCIEROS.....	15
4. ESTIMADOS Y CRITERIOS CONTABLES RELEVANTES.....	16
5. Efectivo y equivalentes de efectivo	17
6. Cuentas por cobrar comerciales	17
7. Propiedad Planta y Equipo.....	18
8. Intangibles	19
9. Operaciones de financiamiento	20
10. Cuentas por pagar	20
11. Impuestos contribuciones y tasas.....	24
12. Beneficios a empleados.....	24
13. Patrimonio	25

14.	<i>Ingresos de actividades ordinarias</i>	25
16.	<i>Gastos de Administración</i>	26
17.	<i>Gastos de ventas</i>	27
18.	<i>Costos</i>	27
19.	<i>Gastos no operacionales</i>	28
20.	<i>Hechos ocurridos después del periodo sobre el que se informa.</i>	28

CERTIFICACIÓN A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Medellín, febrero 23 de 2024

Señores

Consejo de Fundadores
CORPORACIÓN MAKAIÁ ASESORÍA INTERNACIONAL
Medellín

Nosotros, Carlos Augusto González Penilla, como representante legal, Elkin Darío Quintero, en calidad de contador general de la Corporación Makaia Asesoría Internacional.

Certificamos

Que hemos preparado bajo nuestra responsabilidad el conjunto completo de estados financieros: estado de situación financiera, estado del resultado integral, el estado de cambios en el patrimonio y estado de flujo de efectivo, a diciembre 31 de 2023 y 2022, de conformidad con el Decreto 2420 de 2015, modificado por última vez por el Decreto 2270 de diciembre 13 de 2019 que incorpora las Normas Internacionales de Información Financiera para Pymes, incluyendo sus correspondientes notas, que forman parte de las revelaciones y un todo indivisible con los estados financieros.

Los procedimientos de valuación, valoración y presentación han sido aplicados uniformemente con los del año inmediatamente anterior y reflejan razonablemente la situación financiera de la empresa a diciembre 31 de 2023; adicionalmente:

- Las cifras incluidas son fielmente tomadas de los libros oficiales y auxiliares respectivos.
- Garantizamos la existencia de los activos y pasivos cuantificables, así como sus derechos y obligaciones, y que estos se encuentran registrados de acuerdo con los marcos técnicos normativos contables vigentes a la fecha de preparación de los documentos.
- Confirmamos la integridad de la información proporcionada, puesto que todos los hechos económicos han sido reconocidos en ellos.
- Además, certificamos que los hechos económicos han sido clasificados, descritos y revelados de manera correcta.

Firmado en Medellín a los 23 días del mes de febrero de 2024.

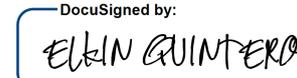
Cordialmente,

DocuSigned by:

B1EA010FB24D4E7
Carlos Augusto González Penilla

Representante legal

CC 71.785.602

DocuSigned by:

6C48449B456549F...
Elkin Darío Quintero

Contador Público

TP 118.653-T

ESTADO DE SITUACION FINANCIERA



CORPORACIÓN MAKAIJA INTERNACIONAL
ESTADO DE LA SITUACION FINANCIERA INDIVIDUAL
 Por los periodos finalizados al 31 de diciembre de 2023 y 31 de diciembre de 2022.
 Cifras expresadas en pesos colombianos

ACTIVO	31 de diciembre de		Notas	PASIVOS Y PATRIMONIO	31 de diciembre de		Notas
	2023	2022			2023	2022	
Activo corriente				Pasivos corrientes			
Efectivo y equivalentes de efectivo	969,946,436	647,441,038	5	Obligaciones financieras	16,872,573	6,808,271	9
Inversiones fiduciarias	1,289,716,955	1,798,796,383	5	Cuentas por pagar	253,705,271	35,433,684	10
Deudores comerciales	270,320,552	418,114,033	6	Impuestos Gravámenes y Tasas	154,166,212	92,805,054	11
Anticipos y avances	677,049,751			Beneficio a empleados	341,488,159	241,924,076	12
Activos por impuestos	79,433,282			Otros pasivos no financieros	1,461,797,504	1,615,618,742	10
Deudores varios	11,909,357			Total pasivos corrientes	2,228,029,720	1,992,589,827	
Total Activos Corrientes	3,298,376,333	2,864,351,454		Pasivos no corrientes	0	0	
Activo no corriente				Total Pasivo no Corrientes	0	0	
Propiedad Planta y Equipo	953,413,402	1,003,061,894	7	Total Pasivo	2,228,029,720	1,992,589,827	
Intangibles	120,888,039	3,857,748	8	Patrimonio			
Total Activos no Corrientes	1,074,301,441	1,006,919,642		Capital Social	3,000,000	3,000,000	
Total activos	4,372,677,774	3,871,271,096		Superávit capital	195,253,020	79,082,620	
				Reservas	254,867,451	164,867,451	
				Excedente de ejercicios anteriores	741,933,499	746,415,249	13
				Convergencia NIIF	3,688,744	3,688,744	
				Superávit de valorización	569,560,281	569,560,281	
				Excedente neto del ejercicio	376,345,059	312,066,924	
				Total patrimonio	2,144,648,054	1,878,681,269	
				Total pasivos + patrimonio	4,372,677,774	3,871,271,096	

Las notas adjuntas hacen parte integral de los Estados Financieros.

DocuSigned by:

Carlos Gonzalez

CARLOS ADRIAN GONZALEZ PENILLA
 Representante Legal
 CC 71.785.602

DocuSigned by:

ANA MARIA CALLE

343447DEFE4247F...
 ANA MARIA CALLE
 Revisora fiscal
 TP 132509-T

DocuSigned by:

ELKIN QUINTERO

6C48449B456549F...
 Elkin Dario Quintero
 Contador
 TP 118653 -T

ESTADO DE RESULTADOS INTEGRAL



CORPORACIÓN MAKAIÁ INTERNACIONAL

ESTADO DE ACTIVIDADES INTEGRAL

Por los periodos comprendidos entre Enero 1 a Diciembre 31 de 2023 y Enero 1 a Diciembre 31 de 2022
 Cifras expresadas en pesos colombianos

	Notas	2023	2022	Var %
Ingresos de actividades ordinarias (Servicios)	14	6,424,581,111	4,381,877,607	47%
Otros ingresos ordinarios	15	327,647,495	105,967,461	209%
Total ingresos ordinarios		6,752,228,606	4,487,845,068	50%
Costo en prestación del servicio	18	(3,955,356,550)	(2,561,302,296)	54%
Excedente bruto		2,796,872,056	1,926,542,772	45%
Gastos de Administración	16	(1,939,669,965)	(1,256,274,745)	54%
Gastos de Venta	17	(377,901,172)	(301,488,555)	25%
Excedente operacional		479,300,919	368,779,472	30%
Gastos no operacionales	18	(98,688,233)	(55,816,548)	77%
Excedente Antes de impuesto		380,612,686	312,962,924	22%
Gasto de renta y complementarios		(4,267,627)	(896,000)	376%
Excedente neto del ejercicio		376,345,059	312,066,924	21%
Otro Resultado Integral				
Revaluación Propiedad, Planta y Equipo		569,560,281	569,560,281	0%
Total Otro Resultado Integral		569,560,281	569,560,281	0%
Resultado Integral Total del Ejercicio		945,905,340	881,627,205	7%

Las notas adjuntas hacen parte integral de los Estados Financieros.

DocuSigned by:

Carlos Gonzalez

B4EA010FB24D4E7...

CARLOS AUGUSTO GONZALEZ PENILLA
 Representante Legal
 CC 71.785.602

DocuSigned by:

ANA MARIA CALLE

342417DEBF4247F...

ANA MARIA CALLE
 Revisora fiscal
 TP 132509-T

DocuSigned by:

ELKIN QUINTERO

8C7849B456549F...

Elkin Darío Quintero
 Contador
 TP 118653 -T

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO



CORPORACIÓN MAKAIA INTERNACIONAL
ESTADO DE CAMBIOS EN EL ACTIVO NETO
 Por los periodos comprendidos entre Diciembre 31 de 2023 y 2022
 Cifras expresadas en pesos colombianos

	Capital social	Reservas	Superávit de capital	Utilidad del ejercicio	Resultado de ejercicios anteriores	Efecto adopción por primera vez	Superávit de revaluación	Patrimonio total
Saldo de balance al 31 de diciembre de 2021	3,000,000	201,957,392	-	173,646,709	645,325,308	3,688,744	-	1,027,618,153
Balance reexpresado al 1 de enero de 2022	3,000,000	201,957,392	-	173,646,709	645,325,308	3,688,744	-	1,027,618,153
Traslados a utilidades del ejercicio anterior	-	-	-	(173,646,709)	(72,556,768)	-	-	(246,203,477)
Movimiento del ejercicio	-	(37,089,941)	79,082,620	312,066,924	173,646,709	-	569,560,281	1,097,266,593
Saldo de balance al 31 de diciembre de 2022	3,000,000	164,867,451	79,082,620	312,066,924	746,415,249	3,688,744	569,560,281	1,878,681,269
Balance reexpresado al 1 de enero de 2023	3,000,000	164,867,451	79,082,620	312,066,924	746,415,249	3,688,744	569,560,281	1,878,681,269
Traslados a excedentes del ejercicio anterior	-	-	-	(312,066,924)	(4,481,750)	-	-	(316,548,674)
Fortalecimiento programas de la actividad meritoria	-	-	116,170,400	-	(226,548,673)	-	-	(110,378,273)
Excedente neto del ejercicio	-	-	-	376,345,059	-	-	-	376,345,059
Apropiación de excedentes	-	90,000,000	-	-	226,548,673	-	-	316,548,673
Saldo de balance al 31 de diciembre de 2023	3,000,000	254,867,451	195,253,020	376,345,059	741,933,499	3,688,744	569,560,281	2,144,648,054

Las notas adjuntas hacen parte integral de los Estados Financieros.

DocuSigned by:

Carlos Gonzalez

CARLOS AUGUSTO GONZALEZ PÉNILLA
 Representante Legal
 CC 71.785.602

DocuSigned by:

Ana María Calle

342417DEBF4247F...
 ANA MARIA CALLE
 Revisora fiscal
 TP 132509-T

DocuSigned by:

Elkin Quintero

6C48449B456549F...
 Elkin Dario Quintero
 Contador
 TP 118653 -T

ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO



CORPORACIÓN MAKAIÁ INTERNACIONAL
ESTADO DE FLUJO DE EFECTIVO
 por el período finalizado al 31 de diciembre de 2023 y 31 de diciembre de 2022
 Cifras expresadas en pesos colombianos

Flujos de efectivo en actividades de operación

	2023	2022
Excedente neto del ejercicio	376,345,059	312,066,924
Ajustes para conciliar el excedente neto con el efectivo generado en las operaciones:		
Más Amortizaciones	21,246,988	(74,602,398)
Más Depreciaciones	64,129,398	
Más Pérdida por Deterioro de cartera del año	478,616	
Más Gasto por provisión en impuesto de renta y complementarios	4,267,627	
Cambios netos en el capital de trabajo		
Deudores	(621,077,525)	(107,907,125)
Inversiones	509,079,428	(1,038,323,005)
Proveedores	218,271,587	(46,550,159)
Pagos de Impuestos Gravámenes y Tasas	57,093,531	(52,204,420)
Pasivo Beneficio a empleados	99,564,083	104,488,675
Utilización de excedente		(248,419,858)
Otros pasivos	(153,821,238)	862,465,020
Efectivo neto generado en las actividades de operación	575,577,555	(288,986,346)
Operaciones de inversión		
Adquisición de Propiedades, planta y equipo, neto	(14,480,906)	400,112,881
Adquisición intangibles	(138,277,280)	5,099,505
Efectivo neto usado en actividades de inversión	(152,758,185)	405,212,386
Operaciones de financiación		
Fortalecimiento programas de la actividad meritoria	(110,378,274)	
Pagos Obligaciones Financieras	10,064,302	1,676,152
Superávit de capital		79,082,620
Efectivo neto generado por actividades de financiación	(100,313,972)	80,758,772
Aumento del efectivo neto del ejercicio	322,505,398	196,984,812
Efectivo y equivalentes al inicio del periodo	647,441,038	450,456,227
Efectivo y equivalentes al final del periodo	969,946,436	647,441,039
Cifra control	969,946,436	647,441,038

Las notas adjuntas hacen parte integral de los Estados Financieros.

DocuSigned by:

Carlos Gonzalez

B1EA010FB24D4F7...

CARLOS AUGUSTO GONZALEZ PENILLA
 Representante Legal
 CC 71.785.602

DocuSigned by:

Ana María Calle

342417DEBF4247F...

ANA MARÍA CALLE
 Revisora fiscal
 TP 132509-T

DocuSigned by:

Elkin Quintero

6C48449B456549F...

Elkin Dario Quintero
 Contador
 TP 118653 -T

NOTAS DE CARÁCTER GENERAL

1. INFORMACIÓN GENERAL

Corporación Makaia Asesoría Internacional ubicada en la Carrera 43 A # 34 – 155. Torre Norte del Centro Comercial Almacentro Oficina 701 en Medellín Colombia, es una corporación constituida de acuerdo con las leyes colombianas el 03 de junio del 2006, el objetivo de la Corporación es contribuir al desarrollo social y económico de Colombia y otros países, a través de la promoción y la apropiación de la tecnología, la innovación y la cooperación internacional, y otros temas relacionados con el mejoramiento de la calidad de vida y la promoción de los derechos humanos. La Corporación tendrá una duración hasta agosto 10 de 2057, renovables por el Consejo de Fundadores, y disolviéndose por el acaecimiento de las causales señaladas en el artículo 22 de los Estatutos.

La corporación de acuerdo a los parámetros establecidos por el gobierno, pertenece al grupo 2, que mediante expedición del decreto 3022 de 27 de diciembre de 2013 en sus artículos 1, 2 y 3 estableció el ámbito de aplicación, el marco técnico normativo y el cronograma para la preparación de la información financiera tomando como referentes la norma internacional de información financiera para pequeñas y medianas entidades (NIIF PARA PYMES).

De acuerdo a lo anterior la Corporación elaboró balance de apertura a enero 01 de 2015 (ESFA) realizó el periodo de transición durante el 2015, a partir del 01 de enero de 2016 estuvo en la etapa de adopción de la norma, generó estados financieros comparativos bajo NIIF con corte a diciembre 31 de 2016 de allí en adelante la corporación siguió trabajando todos sus estados financieros bajo NIIF.

En el año 2023: La Corporación presentó toda la documentación necesaria ante la DIAN, quedandose esta manera calificada en el Régimen Tributario Especial. Así mismo, cada año desde su creación ha presentado la documentación como entidad sin ánimo de lucro ante la Gobernación de Antioquia, ente regulatorio de la organización.

2. RESUMEN DE PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

Las principales políticas contables aplicadas en la preparación de los estados financieros se detallan a continuación. Estas políticas han sido aplicadas uniformemente en todos los años presentados, a menos que se indique lo contrario.

2.1. Bases de preparación

Los estados financieros de CORPORACION MAKAI ASESORIA INTERNACIONAL. han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para Pymes (NIIF para Pymes) y sus correspondientes interpretaciones emitidas por el International Accounting Standards Board (IASB). Los estados financieros han sido preparados sobre la base del costo histórico, excepto por ciertos instrumentos financieros que son medidos al costo amortizado o a su valor razonable, como se explica en las políticas contables descritas abajo.

En general el costo histórico está basado en el valor razonable de las transacciones. Valor razonable es el precio que sería recibido por vender un activo o pagado por transferir un pasivo en una transacción ordenada entre participantes del mercado en la fecha de la medición.

La preparación de los estados financieros de acuerdo con NIIF requiere el uso de ciertos estimados contables críticos. También requiere que la gerencia ejerza su juicio en el proceso de aplicación de las políticas contables. Las áreas que involucran un mayor grado de juicio o complejidad o áreas en las que los supuestos y estimados son significativos para los estados financieros se describen en la Nota 4 - Estimados y criterios contables relevantes.

2.2. Base de contabilidad de causación

La Corporación prepara sus estados financieros, excepto para la información de los flujos de efectivo, usando la base de contabilidad de causación.

2.3. Importancia relativa y materialidad

La presentación de los hechos económicos se hace de acuerdo con su importancia relativa o materialidad. Para efectos de revelación, una transacción, hecho u operación es material cuando, debido a su cuantía o naturaleza, su conocimiento o desconocimiento, considerando las circunstancias que lo rodean, incide en las decisiones que puedan tomar o en las evaluaciones que puedan realizar los usuarios de la información contable. En la preparación y presentación de los estados financieros, la materialidad de la cuantía se determinó con relación, entre otros, al activo total, al activo corriente y no corriente, al pasivo total, al pasivo corriente y no corriente, al patrimonio o a los resultados del ejercicio, según corresponda.

2.4. Propiedades, planta y equipo

Las propiedades, planta y equipo se presentan a su costo histórico, menos la depreciación subsiguiente y las pérdidas por deterioro, en caso de que existan.

El costo histórico incluye los desembolsos directamente atribuibles a la adquisición de estas partidas. El costo también incluye los costos de endeudamiento incurridos durante la etapa de construcción de proyectos que requieren un tiempo sustancial para su puesta en operación.

Las propiedades en el curso de construcción para fines de producción, suministro o administrativos se contabilizan al costo, menos cualquier pérdida por deterioro reconocida. El costo incluye, para los activos calificados, los costos por préstamos capitalizados bajo el método de la tasa de interés efectiva. Estas propiedades se clasifican en las categorías apropiadas de propiedades, planta y equipo cuando estén terminadas y listas para su uso previsto.

Los costos subsecuentes se incluyen en el valor en libros del activo o se reconocen como un activo separado, según corresponda, sólo cuando es probable que generen beneficios económicos futuros y el costo de estos activos se pueda medir razonablemente. Los gastos de mantenimiento y de reparación se cargan al estado de resultado del período y otro resultado integral en el período en el que éstos se incurren. La depreciación de estos activos comienza cuando los activos están listos para su uso previsto.

Los terrenos no se deprecian. La depreciación de los otros activos se calcula por el método de línea

recta para asignar su costo menos su valor residual durante el estimado de su vida útil como sigue:

GRUPO DE ACTIVO	VIDA ÚTIL
Construcciones y edificaciones	40 años
Equipos de oficina	5 años
Equipo de cómputo y comunicación	5 años

Los valores residuales y la vida útil de los activos se revisan y ajustan, de ser necesario, a la fecha de cada estado de situación financiera.

El valor en libros de un activo se castiga inmediatamente a su valor recuperable, si el valor en libros del activo es mayor que el estimado de su valor recuperable.

Un elemento de propiedades, planta y equipo se da de baja por su disposición o cuando no se esperan beneficios económicos futuros que se deriven del uso continuo del activo.

Las ganancias y pérdidas por la venta de activos corresponden a la diferencia entre los ingresos de la transacción y el valor en libros de los activos. Estas se incluyen en el estado de resultado del período y otro resultado integral.

Las propiedades, planta y equipo, en régimen de arrendamiento financiero se deprecian de la misma manera que los activos propios, si se tiene certeza razonable de obtener la propiedad al término del plazo del arrendamiento, el activo se depreciará a lo largo de su vida útil esperada, en caso contrario se depreciará en el término del arrendamiento, el que sea menor.

2.5. Activos intangibles

(a) Licencias

Las licencias tienen una vida útil definida y se registran al costo menos su amortización acumulada. La amortización se calcula usando el método de línea recta para asignar el costo a resultados en el término de su vida útil estimada (10 años máximos).

(b) Software

Los costos asociados con el mantenimiento de software se reconocen como gasto cuando se incurren. La amortización se calcula usando el método de línea recta para asignar el costo a resultados en el término de su vida útil estimada (10 años máximos).

La vida útil estimada y el método de amortización de los intangibles se revisan al final de cada período.

2.6. Arrendamiento

CORPORACION MAKAI A ASESORIA INTERNACIONAL en calidad de arrendatario clasifica como arrendamientos financieros siempre que los términos del arrendamiento transfieran sustancialmente todos los riesgos y beneficios de la propiedad al arrendatario. Los demás arrendamientos se clasifican como arrendamientos operativos.

Los activos en arrendamiento financiero se registran inicialmente como activos, a su valor razonable al inicio del contrato de arrendamiento o, si fuera menor, al valor presente de los pagos mínimos. La obligación presente del pago de los cánones de arrendamiento y la opción de compra son reconocidos en el estado de situación financiera como una obligación por arrendamiento financiero.

Los pagos de arrendamiento se reparten entre los gastos financieros y la reducción de la obligación, con el fin de lograr una tasa de interés constante sobre el saldo restante del pasivo. Los gastos

financieros se reconocen inmediatamente en resultados, a menos que sean directamente atribuibles a los activos aptos, en cuyo caso se capitalizan, de acuerdo con la política general de costos de préstamos.

Los pagos de arrendamiento operativo se registran como gasto de forma lineal a lo largo del plazo del arrendamiento, a menos que otra base sistemática sea más representativa del patrón temporal de consumo de los beneficios económicos del activo arrendado.

2.7. Deterioro de activos no financieros

Los activos sujetos a depreciación o amortización se someten a pruebas de deterioro cuando se producen eventos o circunstancias que indican que podría no recuperarse su valor en libros.

Las pérdidas por deterioro corresponden al monto en el que el valor en libros del activo excede a su valor recuperable. El valor recuperable de los activos corresponde al mayor entre el monto neto que se obtendría de su venta o su valor en uso. Para efectos de la evaluación por deterioro, los activos se agrupan en los niveles más pequeños en los que generan flujos de efectivo identificables (unidades generadoras de efectivo). Los saldos en libros de activos no financieros que han sido objeto de castigos por deterioro se revisan a cada fecha de reporte para verificar posibles reversiones del deterioro.

Cuando una pérdida por deterioro se revierte posteriormente, el importe en libros del activo (o una unidad generadora de efectivo) se incrementa a la estimación revisada de su importe recuperable, pero de manera que el importe en libros incrementado no supere el importe en libros que se habría determinado si ninguna pérdida por deterioro hubiese sido reconocida para el activo (o unidad generadora de efectivo) en ejercicios anteriores. La reversión de una pérdida por deterioro se reconoce inmediatamente en resultados.

2.8. Inventarios

Las existencias se registran al costo o a su valor neto de realización, el que resulte menor. El costo se determina usando el método de promedio ponderado. El valor neto de realización es el valor de uso estimado en el curso normal de las operaciones, actualmente la política no se aplica en la Corporación, dado que no se cuenta con inventarios.

2.9. Efectivo y equivalentes de efectivo

El efectivo y equivalentes de efectivo incluyen el efectivo disponible, depósitos de libre disponibilidad en bancos, otras inversiones altamente líquidas de corto plazo con vencimientos de tres meses o menos contados a partir de la adquisición del instrumento financiero.

2.10. Operaciones de financiamiento

Los préstamos se reconocen inicialmente a su valor razonable, neto de los costos incurridos en la transacción. Posteriormente se registran a su costo amortizado. Cualquier diferencia entre los fondos recibidos (neto de los costos de la transacción) y el valor de redención, se reconoce en el estado de resultado del período y otro resultado integral durante el período del préstamo, usando el método de interés efectivo.

El método del interés efectivo es un mecanismo de cálculo del costo amortizado de un pasivo financiero y de asignación de gasto por intereses durante el período relevante. La tasa de interés efectiva es la tasa que descuenta exactamente los futuros pagos de efectivo (incluyendo todas las comisiones y puntos básicos pagados o recibidos que forman parte integrante de la tasa de interés efectiva, los costos de transacción y otras primas o descuentos) a través de la vida esperada de la obligación financiera, o (si procede) un período más corto.

Los honorarios incurridos para obtener los préstamos se reconocen como costos de la transacción en la medida que sea probable que una parte o todo el préstamo se recibirán. En este caso los honorarios se difieren hasta que el préstamo se reciba.

Los préstamos se clasifican en el pasivo corriente a menos que se tenga derecho incondicional de diferir el pago de la obligación por lo menos 12 meses contados desde la fecha del balance.

La Corporación da de baja los pasivos financieros cuando, y sólo cuando, las obligaciones se liquidan, cancela o expiran. La diferencia entre el valor en libros del pasivo financiero dado de baja y la contraprestación pagada y por pagar se reconocerá en el resultado.

2.11. Beneficios laborales

(a) Beneficios de corto plazo

La Corporación reconoce como beneficios a los empleados a corto plazo, aquellos otorgados a los empleados que hayan prestado su servicio a la Corporación durante el periodo contable, cuya obligación de pago vence dentro de los doce meses siguientes al cierre del mismo. Hacen parte de dichos beneficios los salarios, y aportes a seguridad social, incentivos pagados y beneficios no monetarios, entre otros.

2.12. Provisiones

Las provisiones para demandas legales se reconocen cuando se tiene una obligación presente legal o asumida como resultado de eventos pasados, es probable que se requiera de la salida de recursos para pagar la obligación y el monto se ha estimado confiablemente.

Cuando existen varias obligaciones similares, la probabilidad de que se requiera de salidas de recursos para su pago, se determina considerando la clase de obligación como un todo.

Las provisiones se miden al valor presente de los desembolsos que se espera se requerirán para cancelar la obligación, utilizando una tasa de interés antes de impuestos que refleje las actuales condiciones del mercado sobre el valor del dinero y los riesgos específicos para dicha obligación. El incremento en la provisión por el paso del tiempo se reconoce en el rubro gasto por intereses.

2.13 Cuentas por pagar

Las cuentas por pagar se reconocen inicialmente a su valor razonable y posteriormente se remiden a su costo amortizado, usando el método de interés efectivo.

2.14. Reconocimiento de ingresos

Los ingresos comprenden el valor razonable de lo cobrado o por cobrar por la venta de bienes y prestación de servicios en el curso normal de las operaciones.

Se reconocen los ingresos cuando su importe se puede medir confiablemente, es probable que beneficios económicos fluyan a la entidad en el futuro y la transacción cumple con criterios

específicos por cada una de las actividades, como se describe más adelante. Se considera que el monto de los ingresos no se puede medir confiablemente hasta que no se hayan resuelto todas las contingencias relativas a la venta. La Corporación basa sus estimados en información suministrada por el agente que controla el mercado, teniendo en cuenta el tipo de cliente, tipo de transacción y los términos específicos de cada contrato.

(a) Prestación de servicios

Las condiciones de pago son máximas 90 días; este periodo puede variar según la negociación con el aliado, cooperante o financiador.

La prestación del servicio técnico se da con la recepción a satisfacción del cliente de los servicios prestados.

Los ingresos son reconocidos en el mes en que fueron prestados los servicios.

El monto a reconocer es el valor razonable de la contrapartida a recibir. Este valor puede ser el valor nominal establecido de acuerdo con las tarifas legalmente fijadas y los acuerdos contractuales, a menos que se pacten plazos de pago por encima de los comercialmente aceptados. En este último caso, el valor razonable estará determinado por el valor presente de los pagos futuros.

(b) Otros ingresos

Los ingresos por intereses se reconocen sobre la base de la proporción de tiempo transcurrido, usando el método de interés efectivo. Cuando el valor de una cuenta por cobrar se deteriora, se reduce su valor en libros a su monto recuperable, el mismo que es el flujo de efectivo futuro estimado descontado a la tasa de interés efectiva original del instrumento. El ingreso por intereses de préstamos o colocaciones deteriorados se reconoce usando la tasa efectiva original del instrumento.

Los ingresos financieros incluyen principalmente los intereses sobre saldos de deudores, comisiones, intereses de depósitos bancarios y las utilidades en la valoración de inversiones; excepto las clasificadas como disponibles para la venta.

Los intereses se reconocen como ingreso en el momento que surge el derecho legal a su cobro. En el caso de clientes que han sido objeto de reconocimiento de deterioro, la causación de intereses se suspende y sólo habrá reconocimiento del ingreso por intereses cuando se reciba efectivamente su pago.

Los intereses sobre depósitos financieros se reconocen como ingresos cuando se recibe la confirmación de la entidad financiera de su abono en cuenta.

Los ingresos por valoración de portafolios son reconocidos mensualmente con el proceso de valoración a precios de mercado.

2.15. Reconocimiento de costos y gastos

La Corporación reconoce sus costos y gastos en la medida en que ocurran los hechos económicos en forma tal que queden registrados sistemáticamente en el periodo contable correspondiente (causación), independiente del flujo de recursos monetarios o financieros (caja).

Se incluyen dentro de los costos las erogaciones causadas a favor de empleados o terceros directamente relacionados con la venta o prestación de servicios. También se incluyen aquellos costos que, aunque no estén directamente relacionados con la venta o la prestación de los servicios son un elemento esencial en ellos.

Dentro de los primeros se incluyen las compras, costos de personal, depreciaciones, amortizaciones, entre otros. Dentro de los segundos se incluyen el mantenimiento de los activos, costos del sistema de transmisión, impuestos, servicios públicos, entre otros. Todos ellos incurridos por los procesos responsables de la venta o prestación de los servicios.

Se incluyen dentro de gastos las demás erogaciones que no clasifiquen para ser registradas como costo o como inversión.

Se incluyen como inversión, aquellos costos directamente relacionados con la formación o adquisición de un activo que requiere un período sustancial de tiempo para ponerlo en condiciones de utilización y venta. Entre otros, se capitalizan como construcciones en curso costos de personal directamente relacionado con la construcción de proyectos, costos por intereses de la deuda destinada a financiar proyectos y costos de mantenimientos mayores que aumentan la vida útil de activos existentes, entre otros.

3. ADMINISTRACIÓN DE RIESGOS FINANCIEROS

El objetivo de esta política contable es determinar los instrumentos financieros, su manejo, reconocimiento, medición, eliminación y revelación, además verificar que cumpla con la condición de contrato que da lugar a un activo financiero de una entidad, a un pasivo financiero o a un instrumento de patrimonio de otra.

El alcance de esta política contable, abarca los activos financieros, pasivos financieros e instrumentos de patrimonio.

La Gestión Financiera tiene como propósito establecer los lineamientos que servirán de base para la definición de políticas y criterios bajo los cuales la Corporación realizará la gestión de sus activos y pasivos financieros.

Administración de activos y pasivos financieros:

La corporación conservará los registros de las condiciones financieras de cada una de las inversiones efectuadas, así como de cada uno de los préstamos recibidos y un registro de las diferentes alternativas ofrecidas tanto para inversiones como para préstamos en términos de tasa, plazo, forma de pago, impuesto a las transacciones financieras, retenciones y garantías, de manera que antes de realizar cualquier operación activa o pasiva se efectúe un análisis de la contribución marginal en términos de rentabilidad y de riesgo, dando prioridad a la mayor rentabilidad o el menor costo con relación al mismo nivel de riesgo y el menor riesgo con relación a una misma rentabilidad o a un mismo costo.

Planeación financiera:

La Corporación revisará de manera periódica los niveles de liquidez, la rentabilidad y riesgo de los activos, el costo de los pasivos, los productos utilizados, las entidades con las cuales se tienen activos y pasivos financieros y se compararán con las vigentes en el mercado, buscando sustituir los pasivos por otros de menor costo y mejorar la rentabilidad y riesgo de los activos.

Forma de administrar la liquidez y parámetros de inversión:

En el evento de que se presenten excedentes de liquidez, la corporación podrá invertirlos en cuentas corrientes, cuentas de ahorro, certificados de depósito a término, carteras colectivas, fondos fiduciarios, bonos, papeles comerciales, pagarés, ventas con pacto de recompra, operaciones

simultáneas de compra y venta y otras operaciones de reporte instrumentos de deuda similares, a plazos que no superen el de los compromisos y obligaciones por pagar de la Corporación sin que se afecte o se pueda ver afectado el giro normal de sus operaciones, y solo se podrán realizar inversiones en entidades financieras vigiladas por la Superintendencia Financiera o en emisores vigilados por la Superintendencia de Sociedades, calificados igual a AA+ o mejor, y en el evento de que la calificación de la entidad o el emisor sea menor a la aquí establecida o se trate un préstamo a un tercero o a una sociedad, estas inversiones solo podrán hacerse con autorización del máximo órgano de Administración, teniendo en cuenta la contribución marginal en términos de rentabilidad y riesgo.

Lineamientos para la compra y venta de activos financieros:

Como se mencionó anteriormente, tanto en la compra como en la venta de activos financieros la entidad tendrá en cuenta el principio de contribución marginal en términos de rentabilidad y riesgo y tanto en la compra como en la venta se tendrá en cuenta la existencia real de excedentes o faltantes de liquidez. Si se trata de un faltante de liquidez y la Corporación tiene activos financieros que pueda realizar o negociar de manera anticipada, se analizarán los costos de liquidación anticipada de una inversión vs. el costo que se generaría por un sobregiro o un crédito de tesorería de corto plazo, durante el tiempo que falte para el vencimiento de la inversión, momento en el cual se cancelará la inversión y se destinarán estos recursos a atender los faltantes de liquidez; y en la compra de activos financieros siempre se tendrá en cuenta el principio de contribución marginal en términos de rentabilidad y riesgo. Cualquiera de los instrumentos financieros mencionados en el literal c., podrá ser elegible solo si aseguran como mínimo el 100% del principal de la inversión.

Forma de administrar la iliquidez:

Cuando se presenten situaciones de iliquidez transitorias, la Corporación podrá acudir a las entidades financieras o asimiladas y solicitar un sobregiro o un crédito rotatorio o crédito de tesorería o realizar descuentos de facturas o ventas de cartera u otorgar pagarés por las sumas requeridas para cubrir sus desfases temporales de liquidez. En estos casos se documentarán las condiciones de las diferentes propuestas que reciba la entidad en términos de tasa, plazo, moneda, forma de pago, impuesto a las transacciones financieras, garantías y requerimientos específicos de cada entidad, de forma que la elección que tome la administración esté sustentada por un análisis costo-beneficio, buscando contar siempre con varias propuestas alternativas. El otorgamiento de garantías, en el evento de que se requiera deberá contar con la aprobación del máximo órgano de Administración.

Directrices para determinar plazos de cobro a deudores:

Para determinar el plazo de cobro a deudores, la Corporación tendrá en cuenta las características particulares de cada deudor, la naturaleza del crédito y las obligaciones y necesidades de la Corporación en términos de costos y gastos por pagar.

4. ESTIMADOS Y CRITERIOS CONTABLES RELEVANTES

Los estimados y criterios usados son continuamente evaluados y se basan en la experiencia histórica y otros factores, incluyendo la expectativa de ocurrencia de eventos futuros que se consideran razonables de acuerdo con las circunstancias.

La Corporación efectúa estimaciones y supuestos respecto del futuro. Las estimaciones contables

resultantes por definición muy pocas veces serán iguales a los resultados reales. Las estimaciones y supuestos que tienen un riesgo significativo de causar un ajuste material a los saldos de los activos y pasivos en el próximo año se presentan a continuación.

(a) Valor razonable instrumentos financieros

El valor razonable de los instrumentos financieros que no son comercializados en un mercado, se determina usando técnicas de valuación permitidas por las NIIF que están en línea con las establecidas por la Superintendencia.

NOTAS DE CARÁCTER ESPECÍFICO

5. Efectivo y equivalentes de efectivo

CONCEPTO	2023	2022
Caja	0	0
Bancos	969.946.436	647.441.038
Derechos Fiduciarios	1.289.716.955	1.190.717.274
Certificados a Término	0	608.079.109
TOTAL	2.259.663.391	2.446.237.421

No existen restricciones o limitaciones en las cuentas que conforman el efectivo.

Los recursos en las cuentas bancarias se distribuyen de la siguiente manera:

Recursos propios	400.806.896
Proyecto Internet Society	1.999.960
Proyecto IAF	320.393.445
Proyecto Motorola	105.523.468
Proyecto Credible	4.510.232
Proyecto Transform	63.908.804
Proyecto Citizens Empowered	72.803.631

La Corporación posee depósitos fiduciarios, los cuales se consideran un equivalente al efectivo por ser de bajo riesgo y de disposición inmediata, esta fiducia corresponde a recursos de terceros por valor de \$261.883.654 y otros dos depósitos con recursos propios por valor de \$1.027.833.301, las fiducias se encuentran en Fiduciaria Bancolombia y en Valores Bancolombia con calificación Triple A de muy bajo riesgo.

6. Cuentas por cobrar comerciales

Las cuentas por cobrar reconocerán, los derechos adquiridos por la Corporación en desarrollo de sus actividades, de las cuales espera a futuro la entrada de flujo financiero fijo o determinable a través de efectivo o equivalentes a efectivo u otro instrumento.

El plazo de venta son de clientes tipo A 30 días y clientes tipo B 90 días. Por incumplimiento no se cobra la tasa de interés; y al cumplirse estos plazos la corporación deberá hacer el deterioro de cartera.

Los préstamos a empleados tienen un plazo de 365 días para su pago, si superan estos plazos serán

objeto de cálculo de costo amortizado, para lo cual estos no superan el plazo de la política y son dejados al costo de la transacción.

En la determinación de la recuperabilidad de las cuentas por cobrar la Corporación considera cualquier cambio en la calidad crediticia del deudor desde la fecha en que el crédito fue inicialmente otorgado y la fecha de reporte al final del período. La concentración del riesgo de crédito es limitada debido a que no existe tampoco concentración de venta por cliente o deudor. Anticipos de Impuestos corresponde al saldo a favor en renta para el año 2023 y las retenciones practicadas a la corporación por el presente ejercicio.

CONCEPTO	2023	2022
Cientes	270.320.552	405.335.522
Anticipos y Avances	677.049.751	1.442.955
Anticipo de Impuesto y Contribuciones	79.433.282	8.739.000
Cuentas por Cobrar Trabajadores	1.542.834	2.002.543
Deudores Varios	11.909.357	594.013
Total	1.038.712.942	418.114.033

El valor de anticipos y avances, corresponde en su gran mayoría a valores girados desde el exterior, pero que, a la fecha del presente informe, todavía no habían sido monetizados, de parte de los siguientes terceros:

Global Giving	2.810.888
Internet Society	476.842.780
Pact Inc.	39.921.312
Techsoup Global (Mott)	152.882.000
TOTAL	672.456.980

7. Propiedad Planta y Equipo

La Corporación reconoce como propiedad de planta y equipo aquellas erogaciones o compromisos que representan bienes tangibles cuyo valor no se pueda medir con fiabilidad sin costo o esfuerzo desproporcionado, se pueden adquirir mediante compras directas o proyectos de inversión, los componentes significativos de un activo fijo con una vida útil o un patrón de consumo de sus beneficios diferentes al activo principal se registran por separado.

El siguiente es el detalle del valor en libros de las propiedades, planta y equipo.

	Construcciones y Edificaciones	Equipo de Oficina	Equipo de Cómputo y Comunicaciones
Enero 1 de 2023	965.000.000	144.758.111	184.745.656
Adiciones	0	0	14.480.906
Diciembre 31 2023	965.000.000	144.758.111	199.240.932

El siguiente es el detalle de las depreciaciones

	Construcciones y Edificaciones	Equipo de Oficina	Equipo de Cómputo y Comunicaciones
Enero 1 2023	16.083.333	146.417.962	128.954.948
Depreciación año	24.124.999	963.484	39.040.913
Diciembre 31 2023	40.208.332	147.381.446	167.995.861

8. Intangibles

Un activo intangible es un activo identificable, de carácter no monetario y sin apariencia física; es identificable si es separable, es decir es susceptible a ser separado o escindido de la entidad y vendido, transferido, dado en explotación, arrendado o intercambiado, ya sea individual o junto con un contrato. Su medición inicial es por su costo y se reconoce solo si es probable que los beneficios económicos futuros que se han atribuido al mismo fluyan de la corporación.

El siguiente es el detalle del valor en libros de los intangibles:

	2023	2022
Costo	364.509.548	268.262.497
Amortización	(243.621.509)	(264.404.750)
TOTAL	120.888.039	3.857.747

El siguiente es el detalle del intangible neto:

Software contable	4.717.800
Nodoká	111.534.280
Módulo Beneficiarios	99.266.998
Programa de Computo	32.820.070
Licencia en Desarrollo	116.170.400
Total	364.509.548

	Valor Licencia	Valor Amortizado	Valor Total Actual
Software contable	4.717.800	(4.347.431)	370.369
Software Nodoká	111.534.280	(111.534.280)	0
Software Módulo Beneficiarios	99.266.998	(99.266.998)	0
Software Programa de cómputo	32.820.070	(28.472.800)	4.347.270
Licencia en Desarrollo	116.170.400	0	116.170.400
Total	364.509.548	(243.621.509)	120.888.039

Los intangibles corresponden a las licencias del software que adquiere la corporación para la generación de sus recursos en el curso normal de sus operaciones, dichos software deben ser amortizados en las NIIF para Pymes máximo a diez años, pero la política de la corporación es de amortizarlos a 5 años por el método lineal el cual muestra sustancialmente el patrón de desgaste de estos

El movimiento de la amortización acumulada fue el siguiente:

Detalle	
Enero 1 2023	222.374.521

Traslados	0
Gasto amortización	21.246.988
Diciembre 31 de 2023	243.621.509

9. Operaciones de financiamiento

El saldo de operaciones de financiamiento al 31 de diciembre de 2023 es el siguiente:

	2023	2022	Vencimiento
Tarjeta de crédito	16.872.573	6.808.270	1 mes

10. Cuentas por pagar

El detalle de las cuentas por pagar para el año 2023 es:

CONCEPTO	2023	2022
Acreedores varios	252.607.447	239.574
Cuentas por pagar	1.097.824	35.194.111
Ingresos recibidos por anticipado	1.443.179.543	1.606.957.140
Otros pasivos	18.617.961	8.661.602
Acreedores comerciales y otras cuentas por pagar	1.715.502.775	1.651.052.427

Son cuentas que surgen por el proceso normal en la ejecución de su objeto social las cuales serán pagadas en los plazos normales, en la cuenta de ingresos recibidos por anticipado se encuentra los ingresos de los proyectos que fueron facturados en el año 2023, pero que se ejecutan en el año 2024, los ingresos por ejecutar son:

INTERNET SOCIETY MAIN ACCOUNT	476.842.780,05
INTERAMERICAN FOUNDATION	313.839.031,04
TECHSOUP GLOBAL	190.266.154,86
PACT Inc	82.968.157,00
IREX	75.499.510,79
SCOTIABANK	62.811.581,95
Fundacja TechSoup	55.619.872,65
PROMOTORA DE COMERCIO SOCIAL	50.000.000,00
Tech Soup Global	30.000.000,00
FUNDACION BANCOLOMBIA	25.210.084,00
CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE ANTIOQUIA COMFAMA	23.942.482,51
FUNDACION PODION	20.000.000,00
FUNDACION FRATERNIDAD MEDELLIN	13.200.000,00
FUNDACION COSME Y DAMIAN	12.769.000,00
FUNDACION UNIBAN	7.400.000,00
GLOBAL GIVING	2.810.888,45

A continuación, se detallan algunos de los proyectos que se ejecutaron en el año 2023, y que continúan su ejecución durante 2024, y por tal motivo, se dejaron las reservas detalladas anteriormente.

Tercero	Valor en Cta 27	Proyecto o Centro de costo	Descripción tipo actividad
SCOTIABANK	- 62.811.581,95	ALFABETIZACION ADULTO MAYOR	Proceso de alfabetización a 70 adultos mayores en temas digitales. Estos ingresos se esperan ejecutar durante el transcurso del 2024
GLOBAL GIVING	- 2.810.888,45	BETEK	Betek es una iniciativa que nació en Makaia en el 2019 con el propósito de generar soluciones efectivas dos grandes necesidades: por un lado, una industria TI que enfrenta escasez de talento cualificado y de calidad y proyecta más de 162.000 vacantes solo en Colombia. Y por el otro, más de 2 millones de personas entre los 18 y 55 años que están excluidas económicamente por factores socioeconómicos, culturales y hasta de género. Los recursos reservados para el 2024 corresponden a aportes y donaciones realizadas por Internet society y Global Giving, para las cohortes de formación durante el primer semestre de 2024.
FUNDACION FRATERNIDAD MEDELLIN	- 13.200.000,00	BETEK	
INTERNET SOCIETY MAIN ACCOUNT	- 476.842.780,05	BETEK	
FUNDACION UNIBAN	-7.400.000,00	COOPERACIÓN INTERNACIONAL	Las soluciones en Movilización de Recursos y Alianzas buscan potenciar las capacidades y mejorar los resultados de las organizaciones de impacto social en el ámbito de la gestión de recursos. A lo largo de nuestro trabajo, hemos desarrollado metodologías pedagógicas sólidas, basadas en nuestra vasta experiencia en gestión de recursos y ejecución de proyectos. La ejecución de estos recursos de Cooperación Internacional esta presupuestada para el primer semestre de 2024
FUNDACION PODION	-20.000.000,00	COOPERACIÓN INTERNACIONAL	
PACT Inc	- 82.968.157,00	EL SALVADOR - CITIZENS EMPOWERED ACTIVITY	Desarrollo de capacidades de la sociedad civil para representar eficazmente los intereses de la ciudadanía. Los recursos reservados en la cuenta 27 se esperan ejecutar en el primer trimestre del año 2024.
PROMOTORA DE COMERCIO SOCIAL	- 50.000.000,00	PROYECTO DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL	Intervención de 30 Mipymes ubicadas en el departamento de Antioquia, con el propósito de fortalecer y promover la transformación y adopción digital, en conexión con su estrategia comercial. Se espera ejecutar estos recursos durante el primer semestre del 2024

INTERAMERICAN FOUNDATION	- 313.839.031,04	RED COLABORAR	RedColaborar es una comunidad de organizaciones de la sociedad civil de América Latina y El Caribe. Comenzó en el 2015 como un espacio de encuentro e intercambio para los/las Socios/as Donatarios/as de la Fundación Interamericana IAF. En 2021 se renovó a través de la concreción de sus múltiples experiencias, encuentros y espacios. Es una comunidad viva, que busca el fortalecimiento de las organizaciones a través del compartir de conocimientos y experiencias, la identificación de retos y objetivos comunes y el trabajo colaborativo para el desarrollo de la región. Según el cronograma de cumplimiento del proyecto, estos recursos deben estar ejecutados en su totalidad en el mes de abril del 2024.
TECHSOUP GLOBAL	- 190.266.154,86	Digital resilience - Ciberseguridad Hilton Foundation	Se busca abordar la necesidad de un enfoque más holístico para aumentar la seguridad cibernética y la madurez digital de las organizaciones de la sociedad civil (OSC) de base a nivel mundial. Los recursos reservados en la cuenta 27 se esperan ejecutar en el primer trimestre del año 2024.

CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE	-23.942.482,51	RENOVACION NODOKA	Gracias al aporte de diferentes aliados, la plataforma de Nodo Ká está en un proceso de renovación a través de un nuevo desarrollo de la plataforma que permitirá rediseñar su propuesta desde diferentes ámbitos, cómo el técnico, tecnológico, modelo de negocios y generando una mayor interacción con los usuarios. Este proceso permitirá:
FUNDACION BANCOLOMBIA	-25.210.084,00	RENOVACION NODOKA	<ul style="list-style-type: none"> - Adopción de las nuevas tecnologías y tendencias del mercado - Obtener la mejor velocidad de respuesta de la plataforma hacia los usuarios finales. - Unificar módulos que se han incorporado a la plataforma después de su lanzamiento en 2013 - Permitir el crecimiento continuo de Nodo Ká de acuerdo con su tendencia en los últimos años - Mejorar la administración de los usuarios y la data de transacciones generada por los mismos - Mejorar la experiencia de usuario y su interacción con la plataforma - Permitir a futuro el crecimiento modular de la plataforma de manera sencilla para responder a los cambios y necesidades del sector . La ejecución total de los recursos de la renovación de Nodo ká esta presupuestada para el primer semestre de 2024 - Ofrecer mejores soluciones al sector de impacto para la movilización de recursos
Fundacja TechSoup	- 55.619.872,65	RESILIENCIA DIGITAL	A través de un esfuerzo conjunto y concertado con Organizaciones Sociales donde se fortalece la capacidad de la sociedad civil para identificar, exponer y contrarrestar la desinformación dirigida a sus entornos y comunidades.
Tech Soup Global	- 30.000.000,00	RESILIENCIA DIGITAL	<p>Entre su público se encuentran activistas de los derechos digitales, Personal de ONGs que trabajen alrededor de temas de Derechos digitales, alfabetización mediática y seguridad digital, Periodistas, Profesores, Estudiantes y Toda persona que desee mejorar sus habilidades de pensamiento crítico con relación a los temas de seguridad digital, alfabetización mediática y desinformación. Estos ingresos se esperan ejecutar en el primer Trimestre del 2024.</p> <p>Se busca certificar 116 organizaciones en Latinoamérica, principalmente en 3 países seleccionados (Chile, Panamá y Colombia).</p>

FUNDACION COSME Y DAMIAN	- 12.769.000,00	SOLUCIONES DE FORMACIÓN INTERNACIONAL	Impulsar a organizaciones sociales, Micro y Pequeñas Empresas (MIPES) hacia un futuro más digital y sostenible. A través de una integración de tecnología y un cambio cultural profundo, se logra agilizar y adaptar a las organizaciones y MIPES a los desafíos actuales y futuros. Los recursos reservados en la cuenta 27 se esperan ejecutar en el primer trimestre del año 2024.
IREX	- 75.499.510,79	TRANSFORM / CREDIBLE	Fortalecer la resiliencia de las personas a la violencia de género facilitada por la tecnología, la capacidad y el compromiso de las instituciones para disminuir su prevalencia y promover normas de equitativas para reducir el impacto negativo en la vida de las mujeres pública. / Mejorar las habilidades de alfabetización mediática y digital de jóvenes de 18 a 35 años en 55 municipios prioritarios de Colombia según USAID. Los recursos reservados en la cuenta 27 se esperan ejecutar en el primer semestre del año 2024.
Total	- 1.443.179.543,30		

11. Impuestos contribuciones y tasas

El saldo de impuestos, contribuciones y tasas al 31 de diciembre de 2023 comprende:

CONCEPTO	2023	2022
Impuestos por ventas por pagar	89.803.009	92.805.054
Retención en la fuente	22.184.171	0
Impuesto a las ventas retenido	76.753	0
Industria y comercio	42.102.279	0
Total Impuestos	154.166.212	92.805.054

12. Beneficios a empleados

El saldo de los beneficios a los empleados se compone de la siguiente manera

	2023	2022
Salarios por pagar	1.482.691	4.697.851
Cesantías consolidadas	143.953.151	75.368.637
Intereses a las cesantías	15.605.760	7.518.069
Vacaciones consolidadas	94.844.490	38.286.970
Prima consolidada	0	977.817
Prestaciones extralegales	0	59.072.242
Retenciones y aportes de nómina	85.602.067	56.002.490
Total	341.488.159	241.924.076

La corporación al finalizar el año 2023 solo posee beneficios a los empleados de corto plazo, los cuales serán cancelados en un periodo inferior a un año, no cuenta con beneficios post empleo que requieran cálculos actuariales ni beneficios largo plazo que superen más de un periodo para su pago, por lo cual no se requiere cálculos de valor presente.

13. Patrimonio

El detalle del patrimonio al cierre del año 2023, es el siguiente:

CONCEPTO	2023	2022
Capital Social	3.000.000	3.000.000
Superávit de Capital	195.253.020	79.082.620
Reservas	254.867.451	164.867.451
Excedentes del Ejercicio	376.345.059	312.066.924
Excedentes de ejercicios anteriores	741.933.499	746.415.249
Convergencia NIIF	3.688.744	3.688.744
Superávit por Valorización	569.560.281	569.560.281
Total Capital Social	2.144.648.054	1.878.681.268

Al 31 de diciembre, el patrimonio se compone así:

El capital social de la Corporación está representado en Tres millones de pesos, lo que corresponden al aporte de los fundadores al momento de la creación de la corporación.

Excedentes del ejercicio y excedentes acumulados los que corresponden a los ingresos menos los gastos de la operación de la corporación del año y de años anteriores.

La cuenta de convergencia a NIIF la cual solo fue movida por la elaboración del balance de apertura al 31 de diciembre del 2014, el cual sirvió como saldos para dar inicio a la contabilidad bajo NIIF.

En el año 2022 el superávit de valorización se presenta al incremento del activo por motivo de revaluación.

14. Ingresos de actividades ordinarias

A continuación se revela el detalle de los ingresos para el año 2023 comparados con los ingresos para el año 2022:

	DICIEMBRE 2023		DICIEMBRE 2022		VARIACION AÑO	%
INGRESOS OPERACIONALES	6.424.581.111		4.381.877.607		2.042.703.504	46,62%
Ingresos Operacionales	6.968.580.014	108%	4.636.868.978	106%	2.331.711.036	50,29%
Transformacion Digital	1.531.704.730	24%	926.559.274	21%	605.145.456	65,31%
Apropiacion TIC Proyectos	3.460.141.150	54%	2.156.352.155	49%	1.303.788.995	60,46%
Bootcamp Makaia	1.172.477.621	18%	831.678.469	19%	340.799.152	40,98%
Movilización de recursos	606.535.609	9%	430.315.443	10%	176.220.166	40,95%
TSL	197.720.903	3%	291.963.637	7%	-94.242.734	-32,28%
Devoluciones	543.998.903	8%	254.991.371	6%	289.007.531	113,34%

Los ingresos generados por la corporación en el desarrollo de su actividad tuvieron un incremento del 46.62%

- La Unidad de Negocios de Transformación Digital aportó \$1.531 millones, con un crecimiento del 65.31% respecto al año anterior.
- La unidad de negocios de Apropiación TIC, tuvo unos ingresos de \$3.460 millones, que representa el 54% de los ingresos operacionales de la corporación, y tuvo un crecimiento del 60.46% respecto al año anterior.

- El Bootcamp de Programación MAKAIÁ aportó \$1.172 millones a los ingresos, correspondiente al 18% de los ingresos de la corporación, con un crecimiento del 40.98% respecto a 2022.
- Unidad de negocios de TSL obtuvo unos ingresos de \$197.720 millones, correspondiente al 3% de los ingresos de la corporación y presentando una disminución del 32% en comparación al año anterior.
- Unidad de negocios de Movilización de Recursos obtuvo unos ingresos de \$606.535 millones, corresponde al 9% de los ingresos operacionales de la organización, y tuvo un crecimiento de 40.95% respecto al año anterior.
- Las devoluciones tuvieron un crecimiento de 113% respecto al año anterior.

15. Otros ingresos

Los otros ingresos ordinarios al 31 de diciembre comprenden lo siguiente:

CONCEPTO	2023	2022
Ingresos Financieros	313.159.704	94.059.435
Recuperaciones	2.816.611	3.603.977
Diversos	11.671.180	8.304.049
Total Otros Ingresos	327.647.495	105.967.461

Hubo un incremento de significativo en los ingresos financieros por concepto de intereses por las inversiones realizadas a través de instrumentos financieros tales como Certificados de depósitos a Termino y Fiducias.

16. Gastos de Administración

Los gastos de administración al 31 de diciembre de 2023 corresponden a:

GASTOS DE ADMINISTRACIÓN	1.939.669.965	30%	1.256.274.745	29%	683.395.220	54%
Gastos de Personal	1.510.646.276	24%	944.921.065	22%	565.725.211	59,87%
Honorarios	152.820.388	2%	103.143.182	2%	49.677.206	48,16%
Impuestos	47.828.945	1%	34.488.365	1%	13.340.579	38,68%
Arrendamientos	3.938.000	0%	2.604.341	0%	1.333.659	51,21%
Renovación licencias	-	0%	-	0%	-	0,00%
Seguros	12.008.620	0%	7.626.902	0%	4.381.718	57,45%
Servicios (aseo y vigilancia, Taxis)	68.856.599	1%	50.475.477	1%	18.381.122	36,42%
Gastos Legales	4.024.700	0%	2.724.176	0%	1.300.524	47,74%
Mantenimiento Equipos de oficina	11.364.029	0%	6.076.621	0%	5.287.408	87,01%
Adecuación e instalaciones	-	0%	-	0%	-	0,00%
Gastos de viaje	5.459.825	0%	7.115.426	0%	-1.655.601	-23,27%
Depreciaciones	64.129.398	1%	50.005.703	1%	14.123.695	28,24%
Amortizaciones	21.246.988	0%	24.596.695	1%	-3.349.706	-13,62%
Diversos (Ver anexo)	37.346.196	1%	22.169.655	1%	15.176.540	68,46%
Castigo de cartera	-	0%	327.136	0%	-327.136	-100,00%

Se incluyen todos los gastos que son necesarios para la prestación de los servicios:

Los principales gastos a resaltar son los siguientes:

- Salarios administrativos: hay un incremento de 59.87%, esto se explica por la nivelación salarial a nivel de las direcciones, equivalente a un 33%. Así mismo, la incorporación de nuevos cargos a la plantilla de personal: Profesional en Cooperación, Formulación de Proyectos, Profesional de relaciones Institucionales, Profesional de Monitoreo y Evaluación.

- Los honorarios tuvieron un incremento de 48% respecto al año anterior, esto se explica por honorarios por conceptos jurídicos de Romaro Legal en aspectos tributarios, Uribe Henao en temas laborales y comerciales. La firma Movemos Marcas estuvo a cargo del diseño de la nueva imagen de Makaia, y finalmente el otro rubro representativo estuvo a cargo de Resuelve Consultoría, con quien se inició un proceso de medición de impacto.
- Seguros: Fundamentalmente la organización cuenta con dos pólizas de seguro, una póliza que cubre directores y administradores y otra póliza Pyme que cubre riesgos de hurto, baja tensión y responsabilidad civil extracontractual. Durante 2023, se incrementó la cobertura de la póliza de directores/administradores a una suma de hasta tres mil millones de pesos. Así mismo, este año se renovaron las pólizas de cumplimiento que amparan el contrato suscrito con TIGO-UNE

17. Gastos de ventas

Los gastos de ventas al 31 de diciembre de 2023 corresponden:

GASTOS DE VENTAS	377.901.172	6%	301.488.555	7%	76.412.617	25%
Gastos de Personal	374.858.812	6%	296.515.460	7%	78.343.352	26,42%
Honorarios	-	0%	588.000	0%	-588.000	-100,00%
Servicios	615.624	0%	2.273.436	0%	-1.657.811	-72,92%
Gastos mantenimiento	390.429	0%	-	0%	390.429	
Gastos de Viajes	-	0%	1.951.922	0%	-1.951.922	-100,00%
Amortización			-	0%	-	0,00%
Suscripciones	1.557.691	0%	159.738	0%	1.397.953	875,15%
Provisiones	478.616	0%	-	0%	478.616	0,00%

18. Costos

Los costos incurridos en la prestación de servicios para el año 2023 corresponden a:

COSTOS DE OPERACIÓN	3.955.356.550	62%	2.561.302.296	58%	1.394.054.254	54%
Costo de Ventas Licencias	648.545.307	10%	116.205.931	3%	532.339.376	458,10%
Costos de personal	1.782.660.803	28%	1.029.284.341	23%	753.376.461	73,19%
Honorarios	1.103.621.284	17%	1.098.889.817	25%	4.731.467	0,43%
Impuestos	9.302.693	0%	40.377.262	1%	-31.074.568	-76,96%
Arrendamientos	14.265.600	0%	5.557.197	0%	8.708.403	156,70%
Renovaciones licencias	-	0%	-	0%	-	0,00%
Seguros	574.386	0%	-	0%	574.386	0,00%
Servicios	71.710.386	1%	56.865.055	1%	14.845.330	26,11%
Legales	7.200	0%	2.000.000	0%	-1.992.800	-99,64%
Adecuacion instalaciones	-	0%	-	0%	-	0,00%
Gastos de viaje	117.656.874	2%	31.898.951	1%	85.757.924	268,84%
Otros (Ver Anexo)	207.012.017	3%	180.223.742	4%	26.788.275	14,86%

Son los costos que son necesarios para desarrollar el objeto social de la organización.

El incremento más significativo corresponde al costo de las licencias vendidas, a partir del segundo trimestre de 2022 hubo un cambio en el modelo del licenciamiento, haciéndose necesaria la incorporación del costo de mercancía vendida.

El siguiente rubro en crecimiento es el de Gastos de Viaje, que tuvo un crecimiento del 268%. Esto obedece a la reactivación de la presencialidad en los diferentes proyectos de la organización, entre otros TICSO.

19. Gastos no operacionales

El rubro de otros gastos para el año 2023 se compone de:

GASTOS NO OPERACIONALES	98.688.233	2%	55.816.548	1%	42.871.685	77%
Financieros	76.826.362	1%	51.333.471	1%	25.492.891	49,66%
Gastos Extraordinarios	21.855.673	0%	3.645.749	0%	18.209.924	499,48%
Gastos diversos juste al peso	6.198	0%	837.328	0%	-831.130	-99,26%

Los gastos financieros corresponden principalmente a gravamen financiero 4xmil por las salidas de dinero, la diferencia en conversión de moneda extranjera y las comisiones bancarias.

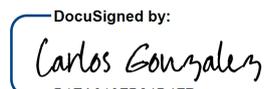
Por otra parte, los gastos extraordinarios corresponden a Costos y Gastos de ejercicios anteriores y a gastos no procedentes.

20. Hechos ocurridos después del periodo sobre el que se informa.

A la fecha de aprobación de estados financieros, la corporación no presenta algún hecho que requiera revelación o ajuste en sus cifras.

21. Aprobación de los estados financieros individuales

Los estados financieros individuales y las notas que se acompañan fueron aprobados para su publicación por la administración y el Representante Legal, de acuerdo con la sesión celebrada en febrero 28 de 2024, para ser presentados al consejo de fundadores para su aprobación, quienes podrán aprobarlos o modificarlos.

DocuSigned by:

 B1EA010FB24D4F7...
CARLOS AUGUSTO GONZÁLEZ PENILLA
 Representante Legal
 CC 71.785.602

DocuSigned by:

 6C48449B456549F...
ELKIN DARIO QUINTERO
 Contador
 TP 118.653-T

DocuSigned by:

 342417DEBE4247F...
ANA MARIA CALLE
 Revisora Fiscal TP 132509-T
 (Ver opinión adjunta)
 Designada por Abakos S.A.

Medellín, 15 de marzo de 2024

INFORME Y DICTAMEN DEL REVISOR FISCAL
Período: 2023

A los(as) señores(as) Consejo de Fundadores
CORPORACIÓN MAKAI A ASESORÍA INTERNACIONAL

Introducción:

En conformidad con las Normas de Contabilidad y de Información Financiera y de Aseguramiento de la Información Aceptadas en Colombia “NCIF” para el ejercicio de la Revisoría Fiscal y las políticas de la firma ABAKOS S.A., por quien actúo como designado para el desempeño del cargo de Revisora Fiscal en la CORPORACIÓN MAKAI A ASESORÍA INTERNACIONAL, presento el siguiente informe de fiscalización y el dictamen de los Estados Financieros Individuales, correspondiente al período transcurrido entre el 1^{er} de enero y el 31 de diciembre de 2023.

Opinión

He auditado los Estados Financieros Individuales de la CORPORACIÓN MAKAI A ASESORÍA INTERNACIONAL (En adelante La Entidad), que comprenden el Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre de 2023, el Estado Integral de Resultados, Otros Estado Integral de Resultados “ORI”, el Estado de Cambios en el Patrimonio y el Estado de Flujos de Efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, así como las notas explicativas de los Estados Financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En mi opinión, los Estados Financieros adjuntos de la Entidad han sido preparados, en todos los aspectos materiales, de conformidad con el anexo N° 2 – Grupo 2 del Decreto 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera.

Fundamento de la opinión

He llevado a cabo mi auditoría de conformidad con el artículo 7 de la Ley 43 de 1990, que incorpora las Normas de Auditoría Generalmente Aceptadas en Colombia (NAGA). Mi responsabilidad de acuerdo con dichas normas se describe más adelante en la sección Responsabilidades del Auditor en relación con la auditoría de los Estados Financieros de mi informe.

Soy independiente de la Entidad de acuerdo con los requerimientos de ética aplicables a mi auditoría de los Estados Financieros de conformidad con la Ley 43 de 1990 y el anexo N° 4 del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015, así mismo he cumplido con las demás responsabilidades y requerimientos de mi labor.

www.abakos.com.co

Celular 304 383 58 84 - Correo: abakos@abakos.com.co

Considero que la evidencia de auditoría que he obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para mi opinión No Modificada o Favorable.

Párrafo de otros asuntos

Los Estados Financieros terminados en 31 de diciembre de 2022 fueron auditados por mí y en opinión del 08 de marzo de 2023, emití una opinión No Modificada o Favorable.

Empresa en funcionamiento

En la preparación de los Estados Financieros Individuales, la Administración es responsable de la valoración de la capacidad de la Corporación de continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con dicho evento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento.

En mi opinión debo de informar que no evidencié situaciones que afecten la continuidad de las actividades y objeto social de la Corporación derivadas su ciclo de normal de operaciones, de normas externas o asuntos asociados a las dinámicas de la economía nacional.

Responsabilidad de la dirección y gobierno corporativo de la entidad

La Administración es responsable de la preparación y presentación fiel de los Estados Financieros Individuales adjuntos de conformidad con el Marco Técnico Normativo vigente en Colombia, contenido en el Anexo N° 2 Grupo 2, del Decreto Único Reglamentario 2420 de 2015 y sus modificatorios, que incorporan las Normas Internacionales de Información Financiera adaptadas para Colombia, de control interno que la Administración considere necesario para la preparación de Estados Financieros libres de incorrección material, debido a fraude o error y normas expedidas por Entes de vigilancia, por lo tanto, estos reflejan su gestión y se encuentran certificados con sus firmas por el Señor *Carlos Augusto González Penilla*, en calidad de Director Ejecutivo y Representante Legal, identificado con la cédula de ciudadanía N° 71.785.602, y por el señor Elkin Darío Quintero, Contador Público, con tarjeta profesional 118653-T.

La responsabilidad de la Administración incluye:

1. *Diseñar, implementar y mantener un Sistema de Control Interno que garantice que la preparación y presentación de los Estados Financieros se encuentre libres de errores de importancia relativa, ya sea por fraude o por error;*
2. *Seleccionar y aplicar las políticas contables apropiadas;*
3. *Realizar estimaciones contables razonables, de acuerdo con la realidad económica de la Entidad.*
4. *Los Estados Financieros son de conocimiento y análisis por parte de la Junta Directiva.*

Responsabilidad del Revisor Fiscal en relación con la auditoría de estados financieros

Mi objetivo es obtener una seguridad razonable de que los Estados Financieros en su conjunto están libres de incorrección material, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene mi opinión.

Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con el artículo 7 de la Ley 43 de 1990 siempre detecte una incorrección material cuando existe.

Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los Estados Financieros Individuales.

Como parte de una auditoría de conformidad con el artículo 7 de la Ley 43 de 1990, aplique mi juicio profesional y mantengo una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría.

También:

- Identifiqué y valoré los riesgos de incorrección material en los Estados Financieros Individuales, debido a fraude o error, diseñé y apliqué procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtuve evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base de mi opinión.
- El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o la elusión del control interno.
- Evalué la adecuación de las políticas contables aplicadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la dirección.
- Concluí sobre lo adecuado de la utilización, por la Dirección, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándome en la evidencia de auditoría obtenida, concluí que no existe una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Corporación para continuar como empresa en funcionamiento. Mis conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de mi informe.
- Comunicué con los responsables de la Administración de la Corporación en relación, el alcance y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identifiqué en el

transcurso de la auditoría e informé sobre otros requerimientos legales y reglamentarios.

Informe sobre Otros requerimientos legales y reglamentarios

- Informo que, durante el 2023, la Corporación Makaia ha llevado su contabilidad conforme a las normas legales y a la técnica contable.
- Las operaciones registradas en los libros de contabilidad y los actos de los administradores se ajustan a los Estatutos y a las decisiones de la Junta Directiva y el Consejo de Fundadore
- La correspondencia, los comprobantes de las cuentas y los libros de actas y de registro de asociados o socios se llevan y se conservan debidamente.
- El informe de gestión de la Administración guarda la debida concordancia con los Estados Financieros Individuales.
- Durante el periodo 2023 la Corporación ha efectuado la liquidación y pago oportuno al Sistema de Seguridad Social Integral.
- Los administradores dejaron constancia en el informe de gestión de que no entorpecieron la libre circulación de las facturas de sus proveedores de bienes y servicios.

Opinión sobre el cumplimiento legal y normativo

Mi trabajo se efectuó mediante la aplicación de pruebas para evaluar el grado de cumplimiento de las disposiciones legales y normativas por la administración de la Corporación Makaia. Para efectos de la evaluación del cumplimiento legal y normativo utilicé los siguientes criterios:

- Normas legales que afectan la actividad de la Corporación;
- Estatutos de la Corporación;
- Actas del Consejo de Fundadores y de la Junta Directiva.

En mi opinión, la Corporación ha dado cumplimiento a las Leyes y regulaciones aplicables, así como a las disposiciones estatutarias del Consejo de Fundadores y de la Junta Directiva, en todos los aspectos importantes.

Igualmente estuve atenta a los diversos requerimientos de parte de los organismos de vigilancia del Estado, observando que la Corporación Makaia dio el trámite interno o externo que fuera requerido, sin que, a la fecha de este informe, tuviera conocimiento de que alguno de ellos hubiera generado sanciones que comprometieran el patrimonio de la Corporación.

En consecuencia, manifiesto que a la fecha de esta comunicación no existen glosas o requerimientos por atender o que permitan advertir sobre algún incumplimiento reglamentario por parte de la Corporación.

Opinión sobre la efectividad del Sistema de Control Interno

Mi trabajo se efectuó mediante la aplicación de pruebas para evaluar el grado de funcionamiento del proceso de control interno, el cual es igualmente responsabilidad de la administración.

El control interno de una Entidad es un proceso efectuado por los encargados del gobierno corporativo, la administración y otro personal designado, que:

1. Permite el mantenimiento de los registros que, en un detalle razonable, reflejen en forma fiel y adecuada las transacciones y las disposiciones de los activos de la Entidad;
2. Provee razonable seguridad de que las transacciones son registradas en lo necesario para permitir la preparación de los Estados Financieros de acuerdo con el marco técnico normativo aplicable al Grupo 2 para las pymes, y que los ingresos y desembolsos de la Entidad están siendo efectuados solamente de acuerdo con las autorizaciones de la administración y de aquellos encargados del gobierno corporativo;
3. Provee seguridad razonable en relación con la prevención, detección y corrección oportuna de adquisiciones no autorizadas, y el uso o disposición de los activos de la Entidad que puedan tener un efecto importante en los Estados Financieros.
4. Garantiza el cumplimiento de la normatividad legal que afecte a la Entidad, así como de las disposiciones de los Estatutos y de los órganos de administración, y el logro de los objetivos propuestos por la administración en términos de eficiencia y efectividad organizacional.
5. proyecta que cualquier evaluación o efectividad de los controles de periodos futuros estén sujetos al riesgo de que éstos lleguen a ser inadecuados debido a cambios en las condiciones, o que el grado de cumplimiento de las políticas o procedimientos se pueda deteriorar.

En conclusión, la Corporación Makaia ha dado cumplimiento a las disposiciones legales y estatutarias, a las decisiones de la Asamblea y Junta Directiva, y mantiene un Sistema de Control Interno que garantice la efectividad y eficiencia de las operaciones, la confiabilidad de la información financiera y el cumplimiento de las Leyes y regulaciones aplicables.

Las pruebas efectuadas, especialmente de carácter cualitativo, pero también incluyendo cálculos cuando lo consideré necesario de acuerdo con las circunstancias, fueron desarrolladas por mí durante el transcurso de mi gestión como Revisora Fiscal para el periodo.

Considero que los procedimientos seguidos en mi evaluación son una base suficiente para expresar mi conclusión.

Párrafo de énfasis:

De acuerdo con la Ley 2195 del 18 de enero de 2022 (Transparencia, prevención y lucha contra la corrupción)

En la Corporación Makaia se promueve una cultura de Gobierno Corporativo, acorde con su estructura organizacional y naturaleza, se tienen definidas las instancias de coordinación y operación, se dispone de la documentación pertinente; como es el Código de Ética, así mismo, se realizan de manera periódica las sesiones de reunión de las instancias que tiene relevancia en la toma de decisiones en relación con las actividades meritorias y el objeto social, sesiones de las cuales se generan las actas respectivas.

Atentamente,

DocuSigned by:

Ana María Calle
Revisora Fiscal
T.P. 132509-T
Designada por ABAKO'S S.A.

Ubicación: www.abakos.com.co; abakos@abakos.com.co;
Fecha de elaboración: 23 de febrero de 2024